

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
городского округа Королёв Московской области  
«Детский сад комбинированного вида №25 «Мозаика»  
( МБДОУ «Детский сад №25»)

Московская область, город Королёв, улица Гагарина, дом 22  
Тел. (495) 516 56 78, (e-mail - [dou25@bk.ru](mailto:dou25@bk.ru))

Принято на Общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 1  
от « 14 » 01.2014

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №25»  
Милушкина И.В.  
Приказ № 43 от « 31 » 01.2014

Председатель профкома:

Ю.В. Пенькова Пенькова Ю.В.

## Положение о порядке проведения специальной оценки условий труда в МБДОУ «Детский сад №25»

### 1. Область применения.

1.1. Настоящее положение о порядке проведения СОУТ в МБДОУ «Детский сад №25» (далее- Положение) является локальным правовым актом МБДОУ «Детский сад №25» (далее- Учреждение) и определяет порядок проведения специальной оценки условий труда, а также порядок оформления и использования результатов СОУТ в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

### 2. Нормативные ссылки.

в настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы;

2.1. Федеральный Закон от 28.12.2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

2.2. Федеральный Закон от 28.12.2013 года №421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда».

2.3. Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 24 января 2014 года №32-н «Об утверждении формы сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда и Порядка формирования и ведения реестра экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда».

2.4. Трудовой кодекс РФ ст. 212, 92, 117,147.

### 3. Термины, определения и сокращения.

**Специальная оценка условий труда (СОУТ)** является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в оценке уровня их воздействия на работника с учётом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

#### **Классы условий труда на рабочих местах:**

- **оптимальный (1класс)** – это условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов отсутствует или уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами и принятые в качестве безопасных для человека, и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности работника.
- **допустимый (2класс)** -условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасных производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами, а измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентируемого отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).
- **вредный (3 класс)**- условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов превышают уровни, установленные нормативами и/или опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

### 4. Общие положения.

4.1. СОУТ подлежат все имеющиеся в Учреждении рабочие места.

4.2.

Обязанности по организации и финансированию проведения СОУТ возлагаются на администрацию Учреждения.

4.3. СОУТ проводится совместно ДОУ и привлекаемой на основании гражданско-правового договора специализированной организацией, включенной в специальный реестр. В свою очередь организация, проводящая СОУТ, при ее проведении может заключить договор добровольного страхования ответственности в целях обеспечения исполнения своих обязательств, связанных с риском наступления ответственности вследствие причинения ущерба работодателям или работникам.

4.4. СОУТ может быть плановой и внеплановой.

Плановая СОУТ осуществляется не реже одного раза в

пять лет. Данный срок исчисляется со дня утверждения результатов (отчета)

СОУТ. Внеплановая СОУТ проводится на рабочих местах в течение шести месяцев со дня наступления одного из следующих случаев:

- ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;

- получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении и внеплановой СОУТ;
- изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;
- изменение в применении средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;
- произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание;
- иные случаи.

## 5. Этапы проведения СОУТ.

СОУТ имеет строго регламентированную структуру. Она мало изменяется от рода деятельности организации и представляет собой законодательно определенную по следовательность действий, выполняемых экспертами.

Процедуру проведения СОУТ условно можно подразделить на три этапа: подготовительный этап, проведение СОУТ, оформление результатов.

### Подготовительный этап:

- издание приказа о проведении СОУТ;
- создание комиссии по проведению оценки СОУТ в ДОУ (число членов комиссии должно быть нечетным; в комиссию включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители профсоюза);
- утверждение графика проведения СОУТ;
- утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ (если выявлены аналогичные рабочие места, допускается обследование не более 20% от них). При составлении перечня необходимо пользоваться штатным расписанием.

### Проведение СОУТ:

- идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов (осуществляется экспертом специализированной организации; результаты утверждаются комиссией);
- если факторы не выявлены декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- если факторы выявлены — исследования (испытания) и измерения факторов: оценке подлежат как факторы производственной среды (физические, химические, биологические), так и факторы трудового процесса (тяжесть и напряженность труда);
- классификация условий труда по степени вредности и опасности.

По результатам СОУТ устанавливается класс (подкласс) условий труда

на соответствующем рабочем месте, которые по степени вредности и опасности подразделяются на 4 класса: *оптимальные, допустимые, вредные (в свою очередь делятся на подклассы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4), опасные.*

### Оформление результатов:

- оформление отчета о результатах специальной оценки условий труда, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами

- мнение, которое прилагается к отчету.
- в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ работники ДОУ должны быть под расписку ознакомлены с результатами оценки.
  - передача специализированной организацией результатов СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов СОУТ.

## **6. Реализация результатов СОУТ.**

**Результаты проведения спецоценки** используются для:

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда;
- информирования работников ДОУ об условиях труда на их рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите; о полагающихся им гарантиях и компенсациях;
- обеспечения работников ДОУ средствами индивидуальной (коллективной) защиты;
- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- организации медицинских осмотров работников ДОУ;
- установления работникам ДОУ гарантий и компенсаций, дополнительного тарифа страховых взносов (надбавок) в ПФР;
- проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- подготовки отчетности об условиях труда;
- установление связи заболеваний работников ДОУ с вредными (опасными) производственными факторами, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- рассмотрения и урегулирования разногласий по поводу безопасности труда, между работниками и администрацией ДОУ;
- определения видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий предоставления;
- установление ограничений для отдельных категорий работников;
- оценки уровней профессиональных рисков.

Работодатель с учётом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети (Интернет) сводных данных о результате проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, перечня мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

## **7. Заключительные положения.**

Документы по проведению СОУТ являются материалами строгой отчетности и подлежат хранению в течение 45 лет.

Ответственность за проведение СОУТ несет заведующий Учреждения.